

Umowa nr (projekt umowy)

zawarta w dniu 2026 roku, w Rozdrażewie, pomiędzy
Gminą Rozdrażew z/s w: ul. Rynek 3, 63-708 Rozdrażew NIP: 6211693434, reprezentowaną
przez Mariusza Dymarskiego - Wójta Gminy, przy kontrasygnacie przez Skarbnika Gminy
Pauliny Szczepańskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w,
..... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej / informacją z krajowego rejestru sądowego¹, stanowiącym załącznik do umowy,
NIP, REGON,

reprezentowaną przez:

..... –,

zwanym dalej „Wykonawcą

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy złożonej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące realizacji zamówienia pn.: „Zakup oraz z dostawa kontenera magazynowego wraz z regałami na potrzeby realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej”, którego wartość nie jest równa i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 tys. złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 793).
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w ramach wniosku nr oraz umowy nr 2026.OLiOC.Z o dofinansowanie środkami pochodzącymi z budżetu państwa zadania realizowanego z zakresu Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia, wszystkimi uzgodnieniami dokonanymi z Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zamawiający nie dopuszcza dostawy samego kontenera bez regałów, wyposażenia technicznego i przygotowania do użytkowania zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu jej należytej realizacji.

§2

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, posiadającymi niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy w sposób prawidłowy i profesjonalny.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada lub dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w pełnym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, w tym z wymaganiami technicznymi, organizacyjnymi i odbiorowymi określonymi przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony kontener oraz wszystkie elementy wyposażenia będą fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie, wolne od wad fizycznych i prawnych, nieużywane, niepowystawowe, nieuszkodzone, nieregenerowane oraz niewyremontowane po uszkodzeniach konstrukcyjnych.

¹ Niepotrzebne skreślić

6. Wykonawca oświadcza, że kontener będzie wykonany z materiałów odpornych na warunki atmosferyczne, zabezpieczony antykorozyjnie, przystosowany do całorocznego użytkowania jako magazyn, przystosowany do przewożenia i wielokrotnego przestawiania oraz nieprzeznaczony do trwałego związania z gruntem.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i Opisie Przedmiotu Zamówienia, ofertą Wykonawcy, wszystkimi uzgodnieniami z Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§3

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe, terminowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, osoby działające w jego imieniu oraz podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowy dobór, montaż, mocowanie i bezpieczeństwo użytkowania kontenera, regałów, podestu, daszku, instalacji i pozostałego wyposażenia objętego umową.
4. Wykonawca odpowiada za ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy do czasu podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4

Termin wykonania umowy i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do dnia 10 grudnia 2026.
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dostarczenie kompletnego kontenera wraz z wyposażeniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, rozładunek, ustawienie, wypoziomowanie, montaż, uruchomienie, sprawdzenie działania wyposażenia, przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego, przekazanie wymaganej dokumentacji oraz podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca dostarczy kontener do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Rozdrażew na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym dokładny termin dostawy, rozładunku i ustawienia kontenera co najmniej 3 dni robocze wcześniej, w formie pisemnej albo za pomocą poczty elektronicznej.
5. Dostawa, rozładunek, ustawienie, montaż, uruchomienie i czynności odbiorowe będą realizowane w dniach pracy Urzędu, w godzinach od 8:00 do 13:30, chyba że Zamawiający pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej wyrazi zgodę na inny termin lub godziny realizacji.
6. Po stronie Wykonawcy leży zapewnienie transportu, sprzętu koniecznego do rozładunku, ustawienia i wypoziomowania kontenera, montażu regałów, wieszaków, podestu wejściowego, daszku albo osłony nad drzwiami wejściowymi oraz pozostałego wyposażenia, sprawdzenie działania instalacji i urządzeń oraz uporządkowanie miejsca dostawy po zakończeniu czynności.
7. Zamawiający zapewni miejsce ustawienia kontenera oraz przygotowanie podłoża w zakresie niezbędnym do jego ustawienia, chyba że Strony uzgodnią inny podział obowiązków.
8. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, przed wykonaniem, rozmieszczenie regałów, tras kablowych, podestu wejściowego oraz oznakowania kontenera.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy cenę ryczałtową określoną w ofercie Wykonawcy, tj. PLN brutto (słownie:

-), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem pełnego zakresu przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty wykonania lub dostawy kontenera, regałów, wyposażenia, instalacji, urządzeń, oznakowania, transportu, rozładunku, ustawienia, wypoziomowania, montażu, uruchomienia, sprawdzenia działania wyposażenia, dokumentacji, gwarancji, rękojmi, serwisu gwarancyjnego, przeszkolenia pracowników Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty niezbędne do kompletnego wykonania umowy.
 3. Zapłata należności, o której mowa w ust. 1, nastąpi jednorazowo po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy oraz po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, który stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
 4. Termin płatności z tytułu należności wynikającej z niniejszej umowy wynosi 30 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej za otrzymaną przez Zamawiającego.
 5. Wystawianie faktury wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejscu zapisów umowy dotyczących warunków wystawiania i składania przez wykonawcę faktur, stosuje się poniższe postanowienia:
 - 1) rozliczenie Stron nastąpi na podstawie jednej faktury ustrukturyzowanej. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury ustrukturyzowanej po należytym wykonaniu całości przedmiotu umowy,
 - 2) faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane Zamawiającego:

Nabywcą jest Gmina Rozdrażew, ul. Rynek 3, 63-708 Rozdrażew, NIP: 6211693434, a Odbiorcą jest Urząd Gminy w Rozdrażewie, ul. Rynek 3, 63-708 Rozdrażew, NIP: 6211374396.

W przypadku czasowej niedostępności lub awarii KSeF, uniemożliwiającej wystawienie faktury w systemie, Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury w formie elektronicznej (w szczególności w formacie PDF) i przesłania jej na adres: sekretariat@rozdrazew.pl
 6. W przypadku, gdy obowiązek korzystania z KSeF zostanie czasowo zawieszony, odroczony lub ograniczony przepisami prawa, Strony będą stosować odpowiednie przepisy regulujące sposób wystawiania i doręczania faktur obowiązujące w tym okresie przejściowym. W razie braku tych przepisów stosuje się postanowienia jak powyżej.
 7. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.
 8. W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29 a ust. 13 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2023r., poz. 1570 ze zm.), w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy Stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę, to jest niezwłocznie po jej wystawieniu. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między Stronami warunków korekty.

§ 6

Odbiór Przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Po dostarczeniu i wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności przedmiotu umowy z zapytaniem ofertowym, Opisem Przedmiotu Zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz niniejszą umową.
3. Podstawą odbioru będzie stwierdzenie w szczególności, że: kontener został dostarczony w miejsce wskazane przez Zamawiającego, jest kompletny i zgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia, regały zostały dostarczone, zamontowane i przystosowane do transportu wewnątrz kontenera bez konieczności demontażu, system oznaczania magazynowego został dostarczony i przygotowany do użytkowania, podest wejściowy został dostarczony i ustawiony albo zamontowany w sposób stabilny i bezpieczny, instalacja elektryczna, oświetlenie, wentylacja działają prawidłowo, kontener został oznakowany zgodnie z wytycznymi Programu

- OLiOC, wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego na etapie realizacji umowy, a Wykonawca przekazał wymaganą dokumentację.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru: kartę techniczną kontenera, instrukcję użytkowania kontenera w języku polskim.
 5. Jeżeli zostaną ujawnione wady (w tym braków lub niezgodności z umową) nadające się do usunięcia, Zamawiający przerywa czynność odbioru i wyznacza Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca usuwa je na własny koszt.
 6. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub mailowo, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu wznowienia odbioru końcowego. W terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy – Zamawiający na piśmie zawiadomi Wykonawcę o terminie wznowienia odbioru.
 7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad nienadających się do usunięcia lub nieusuniętych zgodnie z ust. 6 Zamawiający może stosownie do swego wyboru:
 - a) odebrać przedmiot umowy i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - b) odebrać przedmiot umowy i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego Wykonawcę,
 - c) odmówić odbioru całości lub części wykonanych robót i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - d) odebrać przedmiot umowy, ustalić wady do usunięcia w ramach rękojmi i żądać wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji,
 - e) odebrać niewadliwy przedmiot umowy i zlecić na koszt Wykonawcy usunięcie zastępcze wadliwej części robót,
 - f) odmówić odbioru całości wykonanych robót i odstąpić od umowy.
 8. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze końcowym w okresie gwarancji, a w razie stwierdzenia wad i usterek także termin ich usunięcia.
 9. Odbiór ostateczny zostanie przeprowadzony przed upływem okresu gwarancyjnego określonego w umowie i będzie polegał na sprawdzeniu usunięcia wad stwierdzonych po odbiorze końcowym oraz wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym. Zamawiający wyznacza także termin protokolarnego usunięcia tych wad.
 10. Wszystkie czynności związane z odbiorami wymagają formy pisemnej - protokołu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.
 11. Odbiór gwarancyjny odbywa się w każdym przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad w okresie gwarancji i rękojmi.
 12. Do odbioru gwarancyjnego i ostatecznego stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące odbioru końcowego.
 13. W przypadku nie ujawnienia się wad lub braków w trakcie czynności odbiorowych za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy i wykonania zamówienia uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru, a w innym przypadku datę zakończenia czynności odbiorowych.
 14. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jest odpowiednio protokół z ostatniego odbioru gwarancyjnego w okresie rękojmi i gwarancji, który przeprowadza się najpóźniej na 45 dni kalendarzowych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji stwierdzający brak wad i usterek lub protokół z usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas tego przeglądu.
 15. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiada Referat Zarządzania Kryzysowego w Rozdrażewie.
 16. Osobami upoważnionymi do kontaktów odnośnie realizacji umowy są: ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 17.; ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje co najmniej: konstrukcję kontenera, powłoki zabezpieczające, drzwi i zamknięcia, instalację elektryczną, oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne, wentylację, regały magazynowe, podest wejściowy.
3. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 świadczenie serwisu gwarancyjnego obejmującego usuwanie wad i usterek przedmiotu umowy.
4. Obowiązki z tytułu gwarancji i rękojmi realizowane będą w miejscu ustawienia kontenera, chyba że charakter wady wymaga innego sposobu jej usunięcia uzgodnionego z Zamawiającym. Koszty dojazdu, transportu, materiałów, części, robocizny i innych czynności niezbędnych do usunięcia wad ponosi Wykonawca.
5. O wystąpieniu awarii, wady lub usterki w okresie gwarancji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia, chyba że Strony uzgodnią inny termin uzasadniony charakterem wady lub usterki.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązków gwarancyjnych Zamawiający może, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wady, zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi i obciążyć kosztami Wykonawcę.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
10. Zamawiający może korzystać z uprawnień z rękojmi i gwarancji zamiennie, a skorzystanie z uprawnień z jednego tytułu nie wyłącza możliwości stosowania uprawnień z drugiego tytułu.
11. Wykonawca wydłuża okres rękojmi do okresu udzielonej gwarancji.

§ 8

Kary umowne, prawo odstąpienia

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) za nieterminową realizację zamówienia w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad, braków lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze – 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
 - 3) za opóźnienie w usunięciu awarii, wad lub usterek w okresie gwarancji albo rękojmi – 1000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego albo Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy albo za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% ceny ryczałtowej brutto podanej w § 5 ust. 1 umowy,
 - 5) za stwierdzenie przez Zamawiającego nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę mimo pisemnego wezwania Wykonawcy do prawidłowego wykonywania umowy w tym zakresie – w wysokości 200 PLN za każdy stwierdzony przypadek,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od dnia doręczenia stronie zobowiązanej do jej zapłaty dokumentu księgowego lub wezwania do zapłaty wystawionego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega możliwość jednostronnej rezygnacji z naliczania kar umownych lub obniżenia naliczonej kary umownej, biorąc pod uwagę w szczególności: okoliczności, w jakich doszło do sytuacji uzasadniającej naliczenie kary umownej, stopień winy lub przyczyny

powstania sytuacji uzasadniającej naliczenie kary umownej, charakter negatywnych skutków, wysokość powstałej szkody. Ostateczna decyzja w tym przedmiocie należy wyłącznie do Zamawiającego.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i innych należności Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza prawa Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
6. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
7. Kara umowna powinna zostać zapłacona przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że zostanie potrącona zgodnie z umową.
8. Kary umowne zastrzeżone w umowie nie będą naliczane, jeżeli dotyczą zachowania Wykonawcy niezwiązanego bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego, także w zakresie kar umownych, za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
10. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy spowoduje utratę, zwrot, pomniejszenie albo uznanie za niekwalifikowalny wydatku finansowanego ze środków Programu OLiOC, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia rzeczywiście poniesionej szkody w zakresie pozostającym w adekwatnym związku przyczynowym z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, do wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
11. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy o co najmniej 14 dni licząc od daty wyznaczonego terminu realizacji,
 - 2) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
 - 3) wydany zostanie nakaz zajęcia wierzytelności Wykonawcy przez komornika lub właściwy organ egzekucyjny,
 - 4) zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy,
 - 5) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy,
 - 6) jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę wadliwie, niezgodnie z jej warunkami i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania oraz wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
12. Prawo odstąpienia może zostać wykonane przez okres 45 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
13. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierało uzasadnienie faktyczne - pod rygorem nieważności tego oświadczenia.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w Przedmiocie umowy w razie wystąpienia obiektywnych przyczyn, które nie były znane w chwili jej zawarcia, ani wystąpienia których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
2. Zmiany umowy nie stanowi zmiana osób upoważnionych do kontaktów odnośnie realizacji umowy, o których mowa w § 6 ust. 16 umowy. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej zmianie.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym o zmianie adresu siedziby, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej listem poleconym na ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

§10

Właściwe przepisy

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Kwestie procesowe

Spory mogące wynikać w związku z Umową strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw związanych z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
Umowę sporządzono w **dwóch jednobrzmiących egzemplarzach**: 1 egz. – Wykonawca, 1 egz. – Zamawiający

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygndata

Skarbnika Gminy